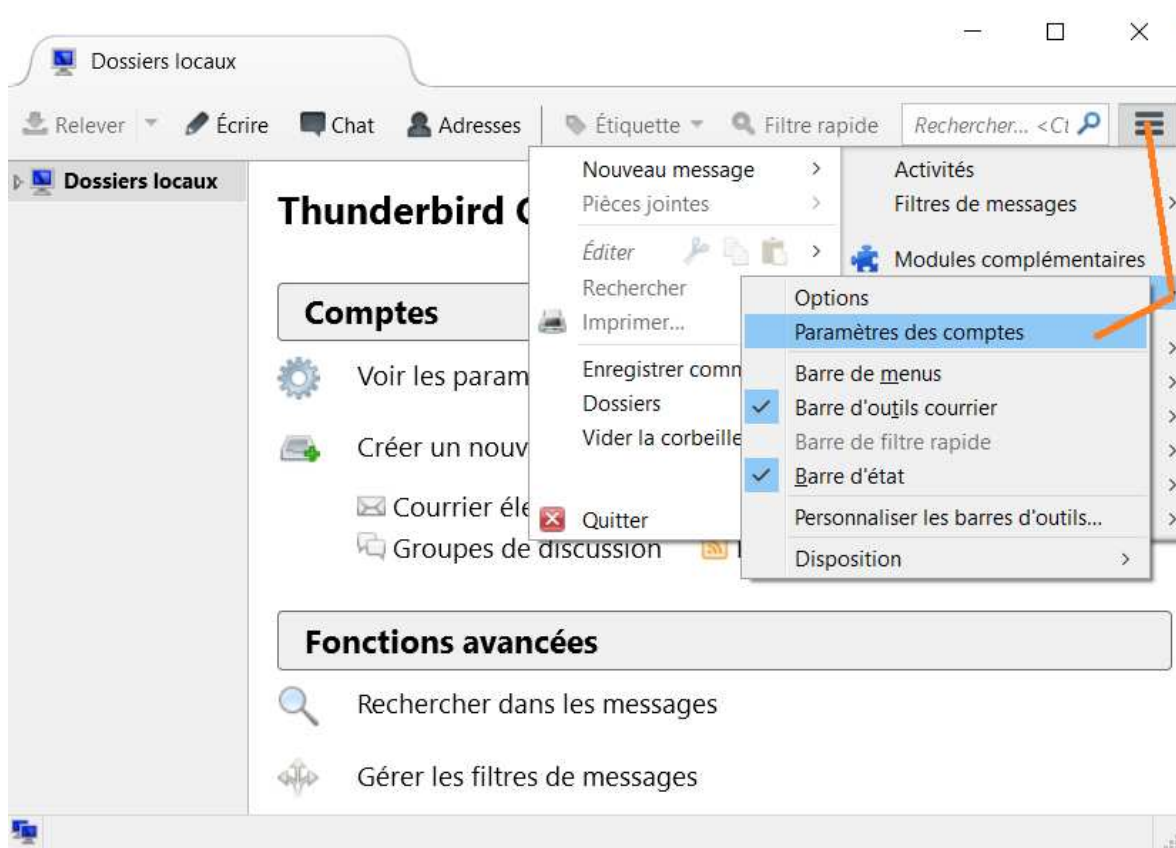


Ajouter un nouveau compte de messagerie avec Thunderbird



Se rendre dans « Paramètres des comptes ».

Paramètres du compte

Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.

Nom du compte :

Stockage des messages

Vider la corbeille en quittant

Type de stockage des messages :

Répertoire local :

Dossiers locaux

- Paramètres des indésirables
- Espace disque
- Serveur sortant (SMTP)

Gestion des comptes

- Ajouter un compte de messagerie...
- Ajouter un compte de messagerie instantanée...
- Ajouter un compte de flux...
- Ajouter un autre compte...
- Compte par défaut
- Supprimer le compte

Cliquer sur « Gestion des comptes », puis sur « Ajouter un nouveau compte »

Votre nom complet : Votre nom, tel qu'il s'affichera

Adresse électronique :

Mot de passe :

Retenir le mot de passe

Configuration trouvée en essayant des noms de serveurs courants

Cliquer sur « continuer » puis « Configuration manuelle ».

Création d'un compte courrier

Votre nom complet : Votre nom, tel qu'il s'affichera

Adresse électronique :

Mot de passe :

Retenir le mot de passe

Configuration trouvée en essayant des noms de serveurs courants

	Nom d'hôte du serveur	Port	SSL	Authentification
Serveur entrant : IMAP	webmail.comcable.fr	993	SSL/TLS	Mot de passe normal
Serveur sortant : SMTP	webmail.comcable.fr	587	STARTTLS	Mot de passe normal

Identifiant : Serveur entrant : Serveur sortant :

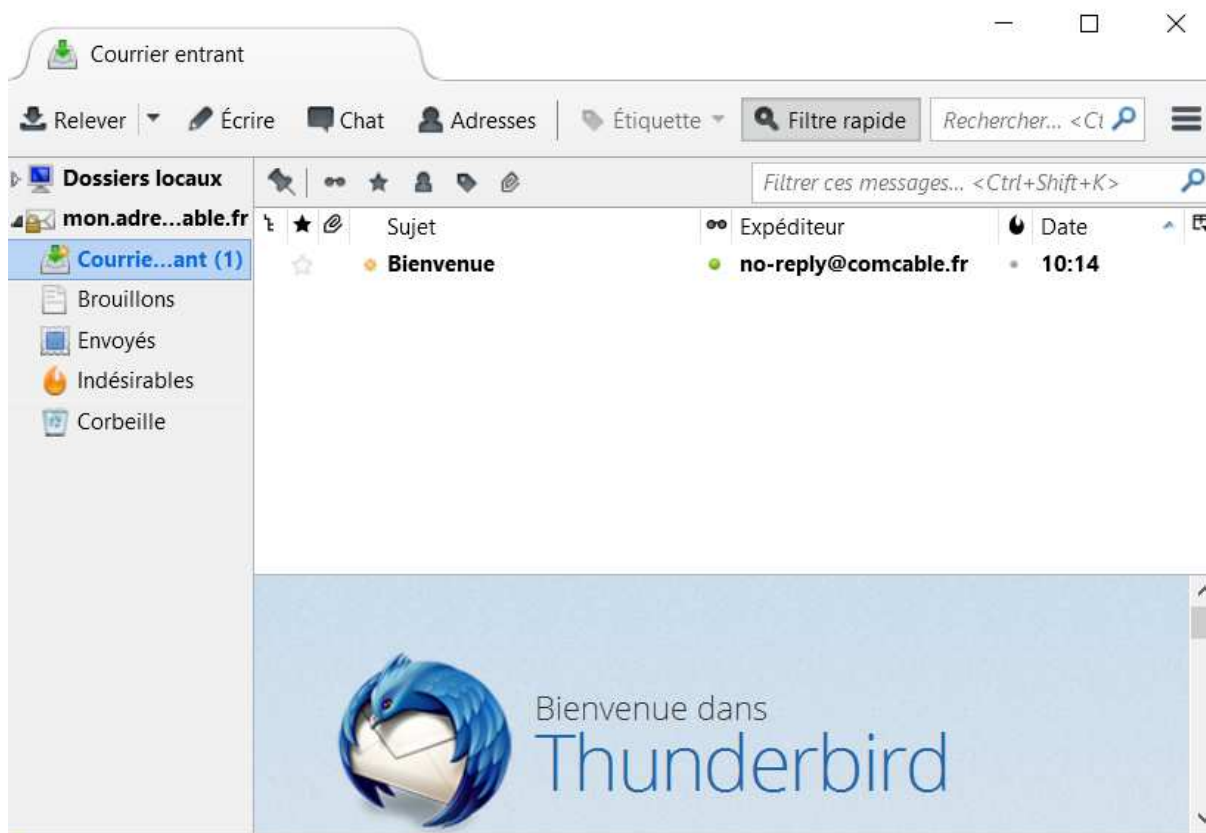
Remplir tous les champs selon le modèle.

Remplacer mon.adresse@comcable.fr par votre adresse e-mail.

Tous les autres champs doivent être recopiés à l'identique.

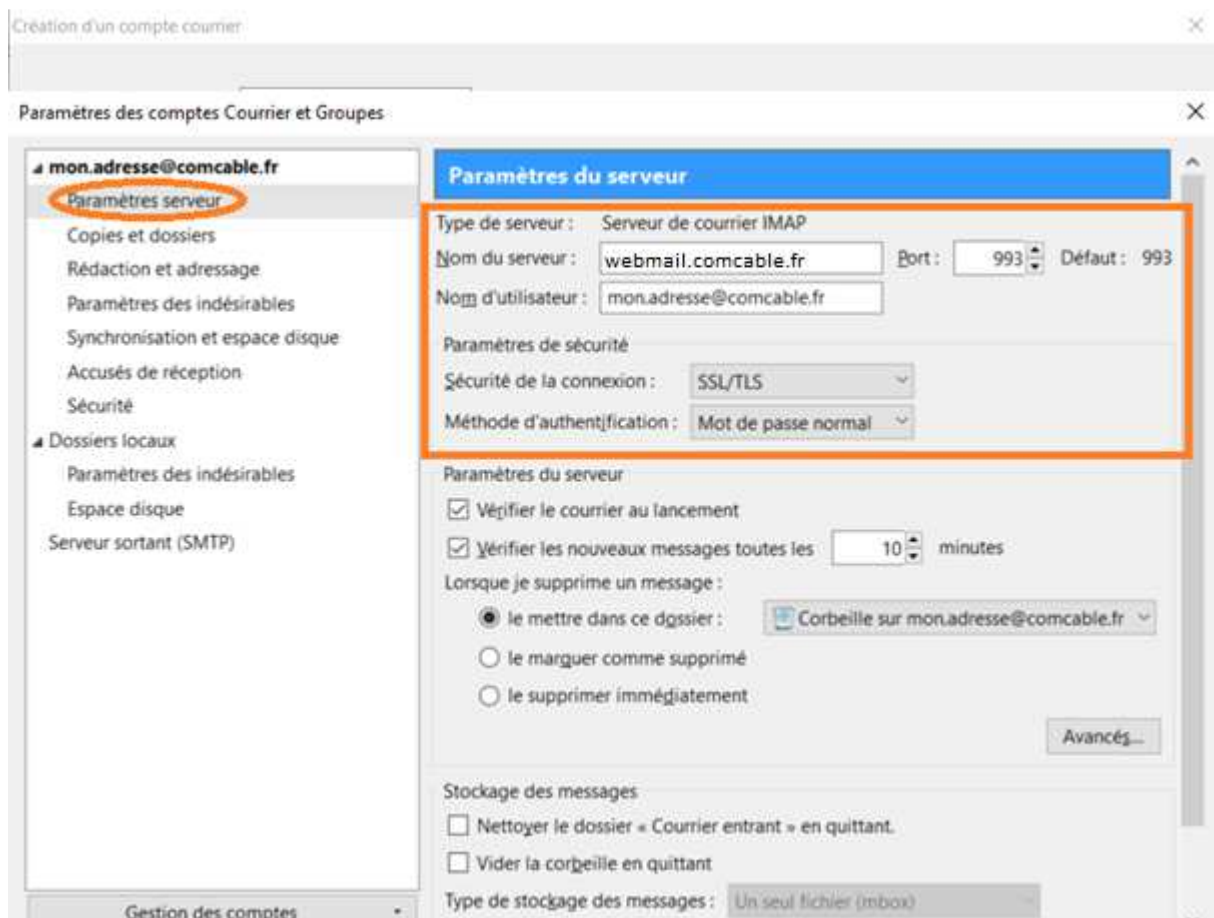
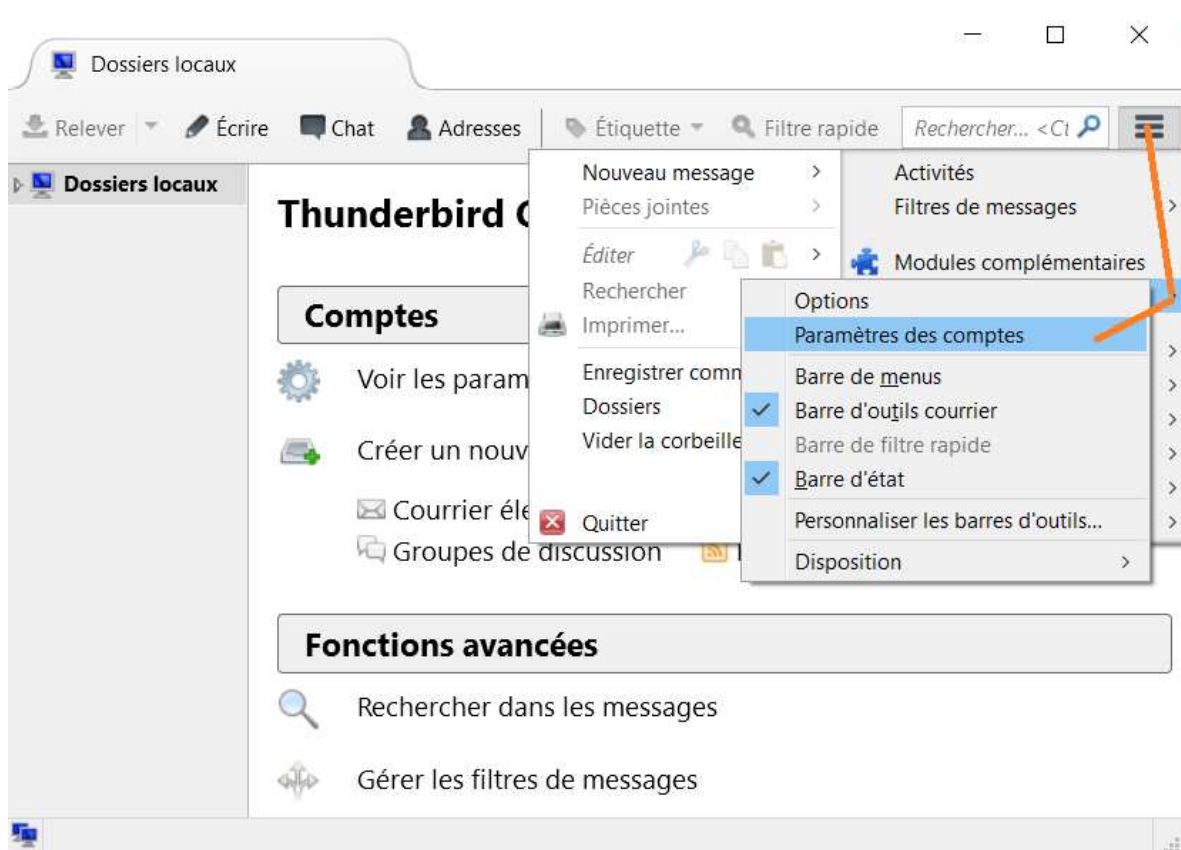
Cliquer sur « Terminé ».

Puis cliquer sur OK pour fermer la fenêtre de « paramètre des comptes ».



Votre adresse est configurée.

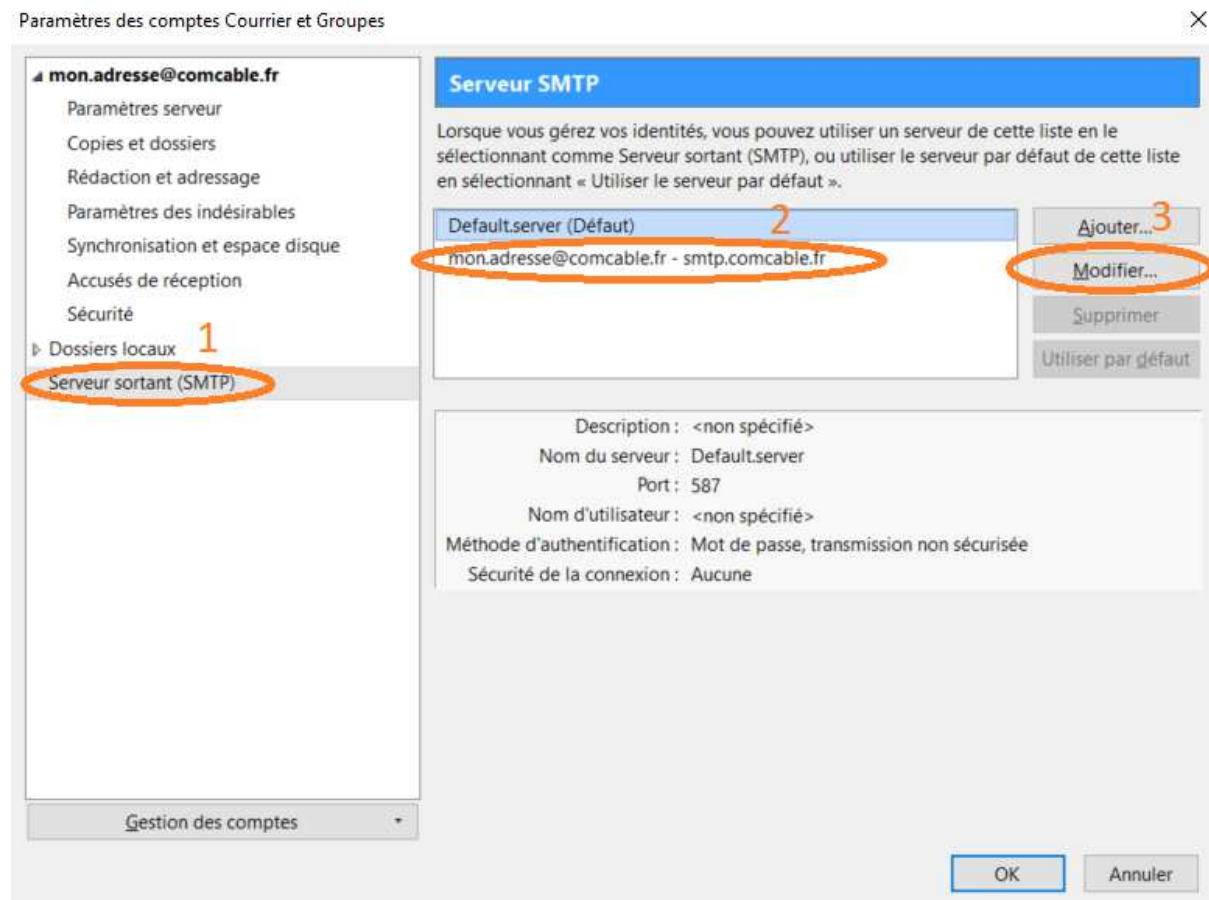
Modifier un compte de messagerie avec Thunderbird



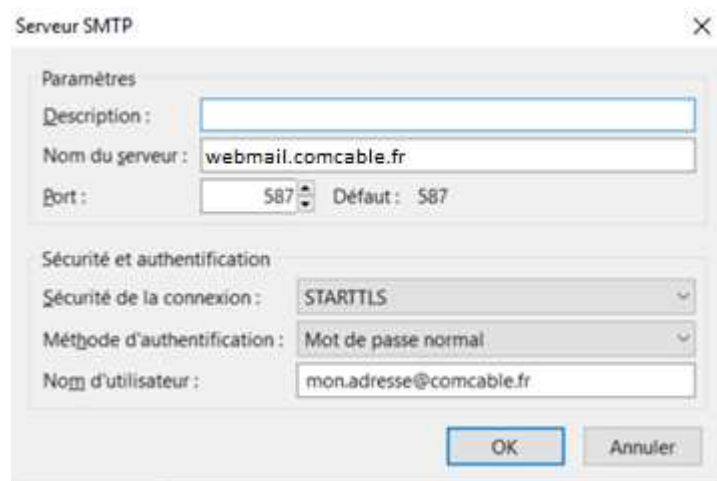
Remplir tous les champs se trouvant dans le cadre orange selon le modèle.

Remplacer mon.adresse@comcable.fr par votre adresse e-mail.

Tous les autres champs doivent être recopiés à l'identique.



Cliquer sur « serveur sortant (SMTP) » puis sélectionner **votre adresse mail** enfin cliquer sur modifier.



Remplir tous les champs selon le modèle.

Remplacer mon.adresse@comcable.fr par votre adresse e-mail.

Les autres champs doivent être recopiés à l'identique.

Cliquer sur OK pour fermer les fenêtres ouvertes.